

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания членов

Дачного некоммерческого партнерства «Яхромские дачи»

(Протокол № 12 от «29» января 2014 года)

УСТАВ
дачного некоммерческого
партнерства
«Яхромские дачи»

город Дмитров МОСКОВСКОЙ области 2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дачное некоммерческое партнерство «Яхромские дачи», в дальнейшем «Партнерство», является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной гражданами РФ на добровольных началах для содействия ее членам в решении социально-хозяйственных задач ведения дачного хозяйства, благоустройства территории, иных задач, связанных с осуществлением дачного строительства, действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным Законом «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (далее - Закон), другими нормами действующего законодательства.

Полное фирменное наименование Партнерства на русском языке: Дачное некоммерческое партнерство «Яхромские дачи».

Официальное сокращенное наименование ДНП «Яхромские дачи».

1.2. Место нахождения Партнерства: 141800, Россия, Московская область, Дмитровский район, г/п Дмитров, деревня Муханки.

1.3. Правовое положение Партнерства, права и обязанности его членов определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», другими действующими законодательными актами, в том числе органов местного самоуправления.

1.4. Партнерство является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету; являясь некоммерческой организацией, Партнерство не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.5. Организация и обустройство земельных участков и самого Партнерства производится за счет личных средств членов Партнерства. Дачный земельный участок предоставляется (приобретается) гражданину(-ом) в целях отдыха.

1.6. Партнерство использует имущество для целей, определенных в Уставе. Партнерство вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых оно создано, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Партнерство вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.7. Партнерство имеет печать со своим наименованием, собственную символику и другие реквизиты. Эмблема, символика и иные реквизиты утверждаются Правлением партнерства. Партнерство вправе открывать в установленном порядке счета в банках РФ.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Предметом деятельности является совместное освоение членами Партнерства земельных участков предоставленных (приобретенных) для дачного строительства в районе деревни Муханки городского поселения Дмитров Дмитровского района Московской области.

2.2. К целям деятельности Партнерства относятся:

- управление эксплуатацией нежилого фонда;
- планировка и благоустройство территории Партнерства в соответствии с утвержденным проектом и в границах землеотвода;
- строительство коммуникаций, объектов инженерной инфраструктуры, противопожарной безопасности, дорог, коллективных стоянок личного автотранспорта, других строений и сооружений общего пользования;
- производство для личного потребления овощей, фруктов, ягод, цветов, лекарственных и декоративных растений;
- возведение жилых домов, парников, хозяйственных построек;
- недопущение загрязнения прилегающей территории;
- иные виды деятельности, связанные с предметом деятельности Партнерства.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЗАСТРОЙКА ТЕРРИТОРИИ

3.1. Организация и застройка территории земель общего пользования Партнерства осуществляется в соответствии с утвержденным администрацией местного самоуправления проектом планировки и застройки территории, строительных норм и правил.

3.2. Члены партнерства приступают к освоению земельных участков только после закрепления в натуре их границ в соответствии с утвержденным проектом планировки и застройки.

3.3. Каждый член Партнерства на своем земельном участке может возвести дачный дом, хозяйственные постройки и сооружения. Территория Партнерства ограждается общим забором.

3.4. В целях обеспечения чистоты и порядка на территории Партнерства и прилегающих территорий в местах общего пользования необходимо предусматривать площадки для мусорных контейнеров и заключать договоры с местной администрацией (с соответствующими организациями) на вывоз мусора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАРТНЕРСТВА.

4.1. Партнерство в соответствии с гражданским законодательством вправе:

- приобретать имущество /основные и оборотные средства/ на отечественном и зарубежном рынках товаров и услуг, непосредственно у собственников, контрагентов, производителей в оптовой, комиссионной и розничной торговле, в том числе на ярмарках, выставках-продажах и аукционах, у организаций материально-технического снабжения, а также у других

организаций и граждан;

- осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствующую этим целям;
- возводить строения и сооружения в соответствии с утвержденным проектом в границах землеотвода;
- заключать договоры, выступать истцом и ответчиком в суде;
- осуществлять прием и исключение членов Партнерства;
- развивать свою социально-бытовую инфраструктуру в соответствии с утвержденной программой в границах землеотвода;
- обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества партнерства, используемого для общих нужд;
- заключать договоры с гражданами, не являющимися членами Партнерства, ведущими в индивидуальном порядке дачное строительство на территории Партнерства о пользовании объектами инфраструктуры;
- другие права и обязанности, предусмотренные настоящим уставом и действующим законодательством.

5. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА.

5.1. Членами дачного некоммерческого партнерства могут быть граждане РФ, достигшие 18-тилетнего возраста и имеющие земельные участки в границах Партнерства, а также в соответствии с гражданским законодательством членами партнерства могут стать наследники членов партнерства, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками. Количество голосов каждого члена Партнерства на Общем собрании членов Партнерства равно количеству земельных участков в границах Партнерства, находящихся в собственности члена Партнерства.

5.2. Учредители считаются принятыми в члены вновь созданного Партнерства с момента его государственной регистрации.

5.3. Граждане, желающие вступить в члены Партнерства после его государственной регистрации, принимаются в его члены Общим собранием членов дачного некоммерческого партнерства;

5.4. Исключение из Партнерства производится в случаях:

- несоблюдения требований Устава, решений Общего собрания и Правления партнерства;
- не использования земельного участка в течение 3 лет;
- использование земельного участка в иных, не предусмотренных уставом целях;
- неуплаты земельного налога, целевых и текущих взносов;

- при умышленной порче или нанесении иного вреда собственности Партнерства или собственности членов Партнерства;
- невыполнения обязанностей, предусмотренных Уставом;
- если в соответствии с требованиями Устава или действующего законодательства гражданин не имел права на вступление в Партнерство или утратил право быть членом Партнерства;
- собственного желания;

5.6. Член Партнерства должен быть извещен Правлением Партнерства о причинах постановки вопроса перед общим собранием о его исключении и приглашен на заседание Правления Партнерства, где ему предоставляется право высказать свое мнение по поводу предстоящего исключения. Исключение из членов Партнерства производится общим собранием.

Решение об исключении из членов Партнерства должно быть отправлено исключенному лицу по адресу его регистрации с уведомлением.

Членство в Партнерстве прекращается с даты принятия решения Общим собранием об исключении из членов Партнерства.

5.7. Членство в Партнерстве прекращается в случаях;

- выхода из Партнерства;
- смерти члена Партнерства;
- исключения из Партнерства;

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА.

6.1. Избирать и быть избранным в органы управления Партнерства и его органы контроля;

6.2. Осуществлять строительство дачного (жилого) дома и других строений, осуществлять посадку плодовых деревьев с соблюдением установленных норм и правил, не нарушая права владельцев соседних участков и третьих лиц;

6.3. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;

6.4. Получать от должностных лиц Партнерства информацию по любому вопросу, касающемуся деятельности Партнерства и органов контроля;

6.5. В случае выхода из Партнерства одновременно добровольно заключить договор о порядке использования и эксплуатации инженерных сетей, дорог, и другого имущества общего пользования;

6.6. Обращаться в суд о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решений общего собрания членов Партнерства, а также решений правления;

6.7. Осуществлять иные не запрещенные законодательством действия;

6.8. Нести бремя содержания земельного участка в соответствии с законодательством;

6.9. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и

разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;

6.10 Не нарушать права членов партнерства;

6.11. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;

6.12. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы, налоги и платежи;

6.13. В течение трех лет освоить земельный участок;

6.14. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила, нормативы);

6.15. Участвовать в работах по благоустройству территории, строительстве и эксплуатации объектов инфраструктуры и поддержании чистоты на территории Партнерства. При невозможности личного участия в проведении указанных работ, вносить целевые взносы на их проведение в размере, определяемом Общим собранием;

6.16. Участвовать в общих собраниях членов Партнерства;

6.17. Выполнять решения общего собрания членов Партнерства и решения Правления партнерства;

6.18. Складевать твердые бытовые отходы и строительный мусор в строго установленных местах;

6.19. Выполнять требования земельного и природного законодательства;

6.20. Соблюдать иные, установленные законом и уставом Партнерства требования.

Члены Партнерства при несоблюдении пунктов 5.11, 5.14, 5.18, 5.19 настоящего устава могут привлекаться к административной ответственности.

7. СРЕДСТВА ПАРТНЕРСТВА.

7.1. Учредители Партнерства при учреждении партнерства вносят вступительные взносы установленные общим собранием. Члены Партнерства вносят членские, целевые и другие взносы по решению общего собрания, которые расходуются в соответствии с приходно-расходной сметой.

Денежные средства партнерства хранятся в установленном порядке на расчетном счете в банке.

Вступительные взносы - денежные средства, внесенные членами Партнерства на организационные расходы, на оформление документации.

Членские взносы - денежные средства, периодически вносимые членами Партнерства на оплату труда работников, заключивших трудовые договора с Партнерством и другие текущие расходы.

Целевые взносы - денежные средства, внесенные членами Партнерства на приобретение (создание) объектов общего пользования.

7.2. В случае неуплаты членских и целевых взносов в течение полугодия, член

Партнерства уплачивает за время просрочки неустойку в размере 10% от суммы неоплаченного взноса за каждый день просрочки.

7.3. Партнерство уплачивает из членских взносов налоги в соответствии с действующим законодательством, производит необходимые выплаты в фонд государственного социального, медицинского страхования, пенсионного фонда и отчисления на лиц, работающих в нем по трудовому договору (контракту).

7.4. Средства Партнерства могут также пополняться за счет поступлений от организаций и предприятий, оказывающих финансовую и иную помощь, а также за счет благотворительных взносов и пожертвований.

8. КОЛЛЕКТИВНЫЕ РАБОТЫ.

8.1. Член Партнерства участвует в работах, выполняемых коллективно, на основании решения общего собрания членов партнерства или на основании решения правления.

9. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА.

9.1. Имущество Партнерства состоит из основных фондов и оборотных средств.

9.2. Источником формирования имущества являются взносы членов Партнерства доходы от размещения средств Партнерства в банках.

9.3. В Партнерстве имущество общего пользования, приобретенное или созданное партнерства за счет целевых взносов, является собственностью Партнерства как юридического лица.

Имущество общего пользования, приобретенное или созданное за счет средств специального фонда, образованного по решению общего собрания Партнерства, является собственностью Партнерства как юридического лица. Специальный фонд составляют вступительные и членские взносы членов Партнерства, доходы от хозяйственной деятельности, а также кредитов предоставленных Партнерству на льготных условиях. Средства специального фонда расходуются на цели соответствующие задачам Партнерства.

Член Партнерства не отвечает по обязательствам Партнерства и Партнерство не отвечает по обязательствам его членов.

10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ.

10.1. Органами управления Партнерством является Общее собрание членов Партнерства, Правление, Председатель правления.

10.2. К компетенции Общего собрания относятся:

- утверждение устава Партнерства, внесение изменений в устав Партнерства, дополнений к уставу или утверждение устава в новой редакции;
- прием в члены Партнерства и исключение из членов;
- определение количественного состава Правления, избрание членов Правления и досрочное прекращение его полномочий;

- избрание ревизора Партнерства, и досрочное прекращение его полномочий,
- принятие решений о вступлении в ассоциации (союзы) дачных некоммерческих объединений;
- утверждение внутренних регламентов Партнерства, в том числе ведения общего собрания членов Партнерства, деятельности Правления, работы ревизора, внутреннего распорядка Партнерства;
- установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов;
- утверждение приходно-расходной сметы Партнерства и принятие решения о ее исполнении;
- рассмотрение жалоб на решения и действия членов Правления, Председателя правления;
- утверждение отчетов Правления и ревизора;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Партнерства, назначение ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- принятие решений о формировании и об использовании имущества Партнерства, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых фондов и соответствующих взносов;
- поощрение членов Правления и ревизора Партнерства.

10.3. Общее собрание членов Партнерства созывается Правлением по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год. Внеочередное общее собрание членов партнерства проводится по решению Правления, требованию ревизора Партнерства, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем 1/5 общего числа членов Партнерства;

Уведомление членов Партнерства о проведении общего собрания его членов осуществляется в письменной форме (почтовые открытки, письма), а также посредством размещения объявления на информационных щитах, расположенных на территории Партнерства, либо путем уведомления по телефону членов Партнерства. Указанные уведомления должны быть доведены до сведения членов Партнерства не позднее чем за две недели до даты проведения собрания.

В уведомлении о проведении общего собрания членов Партнерства должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.

Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем 50% членов партнерства, обладающих более чем 50% голосов. Количество голосов каждого члена Партнерства на Общем собрании членов Партнерства равно количеству земельных участков в границах Партнерства, находящихся в собственности члена Партнерства. Член Партнерства вправе участвовать в голосовании лично или через своего уполномоченного, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью.

Председатель общего собрания членов Партнерства избирается простым большинством голосов

присутствующих на общем собрании членов Партнерства.

Решение о внесении изменений в устав Партнерства и дополнений к его уставу или об утверждении устава, в новой редакции, исключении из членов Партнерства, о его ликвидации или реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются Общим собранием членов Партнерства большинством в 2/3 голосов.

Другие решения Общего собрания членов Партнерства принимаются простым большинством голосов.

Решение Общего собрания членов Партнерства может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов Партнерства для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) посредством проведения заочного голосования.

При проведении Общего собрания членов Партнерства в форме заочного голосования бюллетень для голосования должен быть направлен или вручен под роспись каждому члену Партнерства не позднее чем за двадцать дней до дня окончания приема бюллетеней.

Общее собрание членов Партнерства, повестка дня которого включает в себя вопросы о реорганизации или ликвидации Партнерства, об избрании Правления, ревизора, об утверждении годового отчета Партнерства и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Партнерства, не может проводиться в форме заочного голосования.

Член Партнерства, вправе обжаловать в суд решение Общего собрания членов Партнерства или решение органа управления Партнерством, которые нарушают права и законные интересы члена Партнерства.

10.4. Для выполнения совместных для нескольких дачных некоммерческих партнерств хозяйственных задач по решению общих собраний этих партнерств могут создаваться на определенный срок организационные группы, союзы или ассоциации, или советы председателей правлений партнерств.

10.5. Правление партнерства является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно Общему собранию членов партнерства.

В своей деятельности Правление руководствуется ФЗ РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», законодательством РФ, законодательством субъектов РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и уставом партнерства.

Правление избирается прямым голосованием из числа членов Партнерства, на срок 2 года общим собранием членов Партнерства. Численный состав членов правления устанавливается Общим собранием членов партнерства. Из своего состава правление избирает Председателя, казначея, секретаря.

Вопрос о досрочном переизбрании членов Правления может быть поставлен по требованию не менее чем 1/3 членов Партнерства.

10.6. Заседания Правления созываются Председателем в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости. Заседания Правления правомочны, если на них присутствует не менее чем 2/3 его членов.

Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Правления.

Решения Правления обязательны для исполнения всеми членами Партнерства и его работниками, заключившими трудовые договоры с Партнерством.

10.7. К компетенции Правления относятся:

- практическое выполнение решений Общего собрания членов партнерства;
- оперативное руководство текущей деятельностью партнерства;
- составление приходно-расходных смет и отчетов Партнерства, представление их на утверждение Общего собрания членов партнерства;
- распоряжение материальными и нематериальными активами Партнерства в пределах, необходимых для обеспечения текущей деятельности;
- организационно-техническое обеспечение деятельности Общего собрания членов Партнерства;
- организация учета и отчетности Партнерства, подготовки годового отчета и представление его на утверждение Общего собрания членов партнерства;
- организация охраны имущества Партнерства и имущества его членов;
- организация страхования имущества партнерства и имущества его членов;
- организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- обеспечение делопроизводства Партнерства и содержание архива;
- прием на работу в Партнерство лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение, наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную сдачу документов в архив при реорганизации и ликвидации Партнерства;
- контроль за своевременным внесением вступительных, членских взносов;
- **совершение от имени Партнерства сделок;**
- оказание членам Партнерства содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам, для престарелых и инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;
- соблюдение Партнерством законодательства РФ и Устава;
- рассмотрение заявлений членов Партнерства;
- осуществление мер по прекращению пользования общими дорогами, средствами электро- и водоснабжения, другими объектами собственности (принадлежащими Партнерству) лицами выбывшими (исключенными) из Партнерства и не заключившим договор на пользование.
- заключение договоров на пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом

общего пользования Партнерства за плату с выбывшими из Партнерства членами и другими лицами, заключение договоров на пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Партнерства за плату, осуществление контроля за их выполнением.

10.8. Правление Партнерства возглавляет Председатель, избранный из числа членов Правления на срок 2 года. Председатель при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов партнерства. Председатель правления действует без доверенности от имени Партнерства, в том числе:

- председательствует на заседании Правления;
- имеет право первой подписи под финансовыми документами;
- подписывает другие документы от имени Партнерства и протоколы заседаний правления;
- **на основании решений Правления заключает сделки и открывает в банках счета Партнерства;**
- выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов Партнерства внутренних регламентов Партнерства, Положение «Об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с партнерством»;
- осуществляет представительство от имени Партнерства в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;
- рассматривает заявления членов Партнерства.

10.9. Председатель, в соответствии с уставом Партнерства исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Партнерства обязанности за исключением обязанностей, закрепленных уставом за другими органами управления Партнерством.

10.10. Председатель и члены правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Партнерства добросовестно и разумно. Председатель и члены Правления несут ответственность перед Партнерством за убытки, причиненные Партнерству их действиями (бездействиями). При этом не несут ответственности члены Правления проголосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Партнерству убытков или не принимавшие участия в голосовании.

11. НАЕМНЫЕ РАБОТНИКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

11.1. Прием на работу в Партнерство лиц по трудовому договору, их увольнения, порядок оплаты труда, поощрение и наложение на них взысканий осуществляется по решению Правления партнерства.

12. РЕВИЗОР ПАРТНЕРСТВА.

12.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства, в том числе за деятельностью Председателя, членов Правления осуществляет ревизор, избранный из числа

членов Партнерства Общим собранием его членов на срок 2 года.

Ревизором не может быть избран Председатель и члены правления, а также их близкие родственники.

12.2. Ревизор несет ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных Уставом.

12.3. Ревизор обязан:

- проверять выполнение Правлением решений Общих собраний членов Партнерства, законность гражданско-правовых сделок, совершенных Правлением, Председателем, нормативных актов, регулирующих деятельность Партнерства, состояние его имущества;
- осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Партнерства не реже 1 раза в год, а также по решению Общего собрания членов партнерства, либо по требованию 1/5 общего числа членов Партнерства или 1/3 общего числа членов Правления;
- отчитываться о результатах ревизии перед Общим собранием членов партнерства, с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;
- докладывать Общему собранию членов Партнерства обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления партнерством;
- осуществлять контроль за своевременным рассмотрением Правлением и Председателем заявлений членов Партнерства;

12.4. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Партнерства и его членам, либо при выявлении злоупотреблений членов Правления, ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное Общее собрание членов Партнерства.

13. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА.

13.1. Протоколы общих собраний членов Партнерства подписывают Председатель правления и секретарь собрания, данные протоколы хранятся в его делах постоянно.

13.2. Протоколы заседаний Правления и Ревизора, комиссии по контролю за соблюдением законодательства подписывает Председатель, либо собственно Ревизор и председатель комиссии по контролю за соблюдением законодательства. Протоколы заверяются печатью и хранятся в делах постоянно.

13.3. Копии протоколов общих собраний, заседаний правления, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, заверенные выписки из протоколов представляются для ознакомления членам Партнерства по их требованию, а также органу местного самоуправления, органам государственной власти, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

13.4. Партнерство обязано хранить: учредительные документы, изменения и дополнения к учредительным документам, протоколы собраний и заседаний Правления, отчеты ревизора, положение о Ревизоре, положение о Правлении, положение о Председателе правления,

положение о комиссии по контролю за соблюдением законодательства, документы по личному составу, финансово-отчетные документы.

14. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.

14.1. Изменения и дополнения к настоящему уставу, а также устав в новой редакции принимаются решением Общего собрания членов Партнерства, и регистрируется уполномоченным государственным органом.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА.

15.1. Прекращение деятельности Партнерства может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения.

15.2. Партнерство может быть ликвидировано на основании и в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, а также по решению суда. При ликвидации Партнерства как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

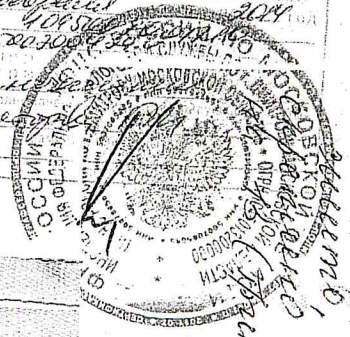
15.3. Общее собрание членов партнерства, принявшее решение о ликвидации Партнерства, назначает, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и определяет в соответствии с требованиями федеральных законов порядок и сроки ликвидации Партнерства.

ИФНС России по г. Дмитрову
 Московской области

В Единый государственный реестр
 юридических лиц внесена запись
 14 февраля 2014

ОГРН 5025003000000
 ОГРНИП 3025003000000

ИФНС России по г. Дмитрову
 Московской области



Иванов, Мария Сергеевна

Иванов, Мария Сергеевна

Иванов, Мария Сергеевна

